

ДОГОВОР № /

об образовании по образовательным программам дошкольного образования
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
"Центр развития ребенка- детский сад № 462" городского округа Самара
и родителями (законными представителями) воспитанника

г. Самара

"___" _____ 2017 г.

(место заключения договора)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Центр развития ребенка -детский сад № 462" городского округа Самара (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" декабря 2015 г. №6381, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Гороховой Евгении Федоровны, действующего на основании приказа Управления образования Администрации городского округа Самара от 11.10.2001г. №812-од, Устава МБДОУ "Детский сад № 462" г.о. Самара, и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

именуемым в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемым в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. Предметом деятельности образовательной организации является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности, предоставления воспитанникам дополнительных образовательных услуг (за рамками основной образовательной деятельности) по следующим направленностям: физкультурно-спортивной, социально-педагогической, художественно-эстетической, эколого-биологической, культурологической. Образовательная организация обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Обучение и воспитание в образовательной организации ведутся на русском языке.

1.2. Форма обучения - очная, групповая.

1.3. Наименование образовательной программы - образовательная программа дошкольного образования, разработанная и утвержденная в МБДОУ «Детский сад №462» г.о. Самара в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы до 5 лет, на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - пятидневная неделя в течение календарного года; время работы: с 7.00 до 19.00 часов с понедельника по пятницу (полный день); выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № ___ - общеразвивающей направленности; на основании документов: направления для зачисления ребенка в МБДОУ «Детский сад №462» г.о. Самара, личного заявления родителя (законного представителя) о приеме, свидетельства о рождении, документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей); медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка; свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания г.о. Самара, документа, подтверждающего право на социальную поддержку при оплате за присмотр и уход за воспитанником в образовательной организации (при наличии) _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику (обучающему) дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Проводить обучение воспитанника по программе: _____.

2.1.5. Взаимодействовать с семьями воспитанников для обеспечения полноценного их развития.

2.1.6. Отчислить воспитанника из ДОУ (образовательной организации):

- ✓ по желанию родителей (законных представителей) на основании заявления, в том числе в связи с переводом в другое дошкольное образовательное учреждение;
- ✓ в связи с достижением воспитанника возраста, необходимого для обучения в образовательных учреждениях, реализующих программы начального общего образования;
- ✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности
- ✓ по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

Отчисление воспитанника из ДОУ (образовательной организации) оформляется приказом по образовательной организации. Отчисление воспитанника из ДОУ (образовательной организации) может быть обжаловано родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством.

2.1.7. Временно переводить воспитанника в другую группу при необходимости (во время карантина, отсутствие работников по уважительным причинам в случае резкого сокращения воспитанников в группе, например в летний период, в праздничные дни, в случае аварийной ситуации в образовательной организации и пр.)

2.1.8. Изменять в одностороннем порядке размер родительской платы в соответствии с муниципальным правовым актом г.о. Самара.

2.1.9. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для воспитания и обучения воспитанников в рамках образовательной программы дошкольного образования.

2.1.10. Требовать от родителей выполнения условий настоящего договора.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с воспитанником в образовательной организации в период адаптации в течении 2 часов три дня по решению администрации образовательной организации.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Защищать права и законные интересы своего ребенка.

2.2.8. На предоставление социальной поддержки по оплате за присмотр и уход воспитанника в образовательной организации в установленном порядке и размерах.

2.2.9. Присутствовать при отчетах заведующего и педагогических работников образовательной организации о работе с воспитанниками.

2.2.10. Обращаться к заведующему образовательной организации по педагогическим и организационным вопросам.

2.2.11. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методиками обучения и воспитания, с образовательными программами, реализующимися в образовательной организации.

2.2.12. Принимать участие в субботниках, организованных образовательной организацией, по благоустройству территории.

2.2.13. Оказывать благотворительную деятельность на добровольной основе по бескорыстной и безвозмездной условиях на основании Федерального закона от 11.08.1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2.2.14. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений образовательной организации, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным, 5-ти разовым горячим питанием в соответствии с Сан ПиН 2.4.1.3049-13, 12 часовым пребыванием. Ежедневно информировать родителей (законных представителей) о меню с указанием наименования блюд и стоимости продуктов на одного воспитанника. Кратность и время приема пищи по режиму дня, согласно возрастной группе.
- 2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с началом нового учебного года. Временно переводить воспитанника в другую группу: во время карантина, отсутствие воспитателей по уважительным причинам и в случае резкого сокращения воспитанников в группе.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в 10-ти дневный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора вследствие его индивидуальных особенностей делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07. 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.3.14. Медицинское обслуживание воспитанников в образовательной организации обеспечивают органы здравоохранения. Образовательная организация оказывает доврачебную помощь, а также проводит санитарно-гигиенические, оздоровительные, профилактические мероприятия.
- 2.3.15. За воспитанником сохранять место на период: болезни воспитанника, пребывания в условиях карантина, прохождения санитарно – курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей); иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.3.16. Оказывать родителям (законным представителям) консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.
- 2.3.17. Направлять воспитанника на обследование в детскую поликлинику при наличии медицинских показаний, с согласия «Родителя» (законного представителя).
- 2.3.18. Информировать родителей о результативности работы с воспитанниками через: родительские собрания, прием администрации образовательной организации, информационные стенды в здании образовательной организации, консультации специалистов и прочее.
- 2.3.19. Рассчитывать и начислять родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником на основании муниципального правового акта городского округа Самара.
- 2.3.20. Соблюдать условия настоящего договора.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IX настоящего договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя в случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 18 летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного опьянения.
- 2.4.10. Приводить воспитанника в образовательную организацию не позднее 8.00 часов в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный период года. Одежда воспитанника должна быть не дорогостоящей, за дорогостоящие вещи (золотые украшения, дубленки) образовательная организация ответственности не несет.
- 2.4.11. Информировать образовательную организацию о предстоящем отсутствии воспитанника лично, по телефону или по заявлению, извещать о болезни воспитанника в день заболевания или отсутствия по другим причинам (не позднее, чем за сутки). Информировать медицинскую сестру о начале посещения ребенком образовательной организации после болезни, отпуска, или по другим причинам отсутствия накануне до 13.00 часов по телефону 8(846)958-93-15, 958-60-80.
- 2.4.12. Поставить в известность медицинских работников о заболеваемости воспитанника: ЦНС, аллергия, желудочно-кишечные, сердечно-сосудистые, органов дыхания и другие, требующие контроля врача.
- 2.4.13. Взаимодействовать с образовательной организацией по всем направлениям воспитания и обучения воспитанника. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с воспитанником.

- 2.4.14. Обеспечить воспитанника: спортивной формой, канцелярскими товарами и предметами личной гигиены.
- 2.4.15. Соблюдать чистоту на территории и в помещении образовательной организации. На территории и в помещениях образовательной организации курить и распивать спиртные напитки запрещается.
- 2.4.16. Не приводить воспитанника в образовательную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников.
- 2.4.17. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других воспитанников, их родителей, а также сотрудников образовательной организации.
- 2.4.18. Своевременно забирать воспитанника из образовательной организации, согласно времени функционирования.
- 2.4.19. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с педагогами и заведующим образовательной организации.

2.4.20. Предоставлять документы, подтверждающие право родителя на социальную поддержку по оплате за присмотр и уход за воспитанником в образовательной организации.

2.4.21. Родители (законные представители) воспитанников образовательной организации, являются «Заказчиками» организации питания воспитанников ООО «Кировским комбинатом школьного питания».

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на основании Постановления Администрации городского округа Самара от 25.01.2017 № 30 «Об установлении в 2017 году платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования», составляет 150 (сто пятьдесят) рублей в день, включающую в себя:

а) затраты на питание – 134 рублей в день, оплата которых производится родителями или законными представителями исходя из фактического количества дней посещения ребенком МБДОУ "Детский сад №462" г.о. Самара;

б) иные затраты – 16 рублей в день, оплата которых производится родителями или законными представителями исходя из количества рабочих дней согласно производственному календарю независимо от количества дней пребывания воспитанника в МБДОУ "Детский сад №462" г.о. Самара.

3.2. Плата, взимаемая с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком в МБДОУ "Детский сад №462" г.о. Самара устанавливается в размере 50 процентов от установленной платы для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и среднедушевой доход в которых не превышает величины прожиточного минимума, установленного по Самарской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала. Плата устанавливается при предоставлении родителями (законными представителями) в образовательное учреждение в срок до 10 числа, следующего за текущим кварталом, справки о размере среднедушевого дохода семьи, выданной уполномоченным органом по месту жительства либо по месту пребывания одного из родителей (законных представителей)

3.3. Освобождаются от платы взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования, следующие категории граждан: имеющих детей с туберкулезной интоксикацией; имеющих детей-инвалидов; законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; инвалидов 1 и 2 группы (оба родителя), занимающих должности (профессии), не отнесенные к должностям педагогических работников, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа Самара, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

3.4. Плата вносится ежемесячно, не позднее 15-го числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, в соответствии с договором № 462-Р от 12.01.2017 года на оказание услуг по организации питания воспитанников МБДОУ "Детский сад № 462" г.о. Самара:

- на расчетный счет организации либо в кассу исполнителя оказания услуг ООО «Кировский комбинат школьного питания» по отдельной квитанции за присмотр и уход за воспитанником (затраты на питание);

- на лицевой счет образовательной организации по отдельной квитанции на присмотр и уход за воспитанником (иные затраты).

3.5. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.6. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству рабочих дней, в течение которых оказывалась услуга.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных услуг, наименование, перечень и форма предоставления которых определены в приложении к настоящему Договору, составляет _____ (стоимость в рублях)

Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик _____ (период оплаты - единовременно, ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) оплачивает дополнительные образовательные услуги в сумме _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

4.3. Оплата производится в срок _____ (время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора (Приложение к договору).

4.4. На оказание платных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

(Платные услуги ДОО в данный момент не оказывает)

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательной услуги;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение _____ (срок (в неделях, месяцах)) недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем.

5.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик вправе в случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платной образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной услуги;
- б) поручить оказать платную образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платной образовательной услуги;
- г) расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платной образовательной услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 20 г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка- детский сад №462» городского округа Самара

443098, г. Самара, ул.Черемшанская, дом 228

Тел. 958-93-15, 958-60-80

ИНН 6312043113 КПП 631201001

р/с 40701810636013000001

e-mail: mdou462@mail.ru

Заведующий:

(подпись)

М.П. Горохова Евгения Федоровна

(расшифровка подписи)

Заказчик:

Фамилия, имя, отчество (полностью):

Паспортные данные:

_____ (серия, номер, дата выдачи)

_____ (кем выдан)

Адрес фактического проживания:

Телефон контакта: _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи, ф.и.о. родителя(законного представителя))

Настоящий договор составлен на 5 (пяти) страницах.

При заключении настоящего договора я ознакомлен(а): с лицензиями Исполнителя на образовательную и медицинскую деятельность, с Уставом, с внутренними локальными актами Исполнителя, предусмотренными Уставом, с образовательной программой Исполнителя «Основная общеобразовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №462» г.о. Самара»

И подтверждаю о получении 2-го экземпляра Договора

подпись