

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 462» г.о.
Самара
Протокол от
«15» марта 2016 г.
№ 5 *Григорьев*

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 462» г.о. Самара
Е.Ф.Горохова
Горохова
«15» марта 2016 г.
Григорьев от 23



Рассмотрено:
Советом родителей МБДОУ
«Детский сад №462» г.о. Самара
Протокол
от «15» марта 2016 г.
№ 1 *303 -*

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по установлению стимулирующих выплат
сотрудникам
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка - детский сад №462»
городского округа Самара

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о комиссии по установлению стимулирующих выплат сотрудникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 462» городского округа Самара (далее – Комиссия) разработано для МБДОУ «Детский сад № 462» г.о. Самара.

1.2. Комиссия работает на основании Приложения № 2 Положения «Об оплате труда» к коллективному договору МБДОУ №462, разработанного в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Главы городского округа Самара от 27.01.2009 г. № 39 «Об оплате труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.о. Самара» (с изменениями), постановлением администрации г.о. Самара от 28.01.2013 г. №31 «О повышении должностных окладов работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений по профессиональной квалификационной группе».

1.3. Принципами деятельности Комиссии являются:

- гласность – информирование сотрудников ДОУ;
- открытость – включение в состав Комиссии представителей из числа сотрудников ДОУ;
- коллегиальность – участие в подготовке решения всех членов Комиссии;
- законность – принятие решения в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок создания Комиссии.

2.1. Комиссия избирается на общем собрании трудового коллектива ДОУ сроком на 1 (один) календарный год.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.3. Количество членов Комиссии должно быть не менее 5 человек. Численность членов комиссии утверждается приказом заведующего учреждением.

В состав Комиссии входят:

- председатель органа первичной профсоюзной организации ДОУ;
- работники ДОУ.

Председатель Комиссии избирается членами комиссии.

2.4. На заседании Комиссии вправе присутствовать все желающие сотрудники ДОУ.

3. Задачи комиссии по установлению стимулирующих выплат

3.1. На комиссию по установлению стимулирующих выплат возлагаются следующие основные задачи:

3.1.1. Защита прав и реализация законных интересов всех участников образовательного процесса.

3.1.2. Объективная оценка профессиональной деятельности работников учреждения.

3.1.3. Соблюдение сроков рассмотрения аналитической информации для распределения стимулирующего фонда оплаты труда (проведение заседания комиссии крайний день месяца).

3.1.4. Предоставление протокола и решения комиссии заведующему ДОУ;

3.1.5. Своевременная передача заведующему учреждением протокола о распределении стимулирующих выплат с целью издания соответствующего приказа.

4. Функции комиссии по установлению стимулирующих выплат.

4.1. Комиссия по установлению стимулирующих выплат в своей деятельности руководствуется трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором учреждения и локальными актами учреждения.

4.2. Критерии оценки деятельности работников и размеры стимулирующих выплат устанавливаются локальным актом учреждения - Положением об оплате труда

4.3. Комиссия распределяет стимулирующую часть фонда оплаты труда ДОО ежемесячно следующим образом:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

- на ежемесячные надбавки за выслугу лет направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

- на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

- на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

4.4. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты может быть снижен или выплата может быть не начислена комиссией в следующих случаях:

- невыполнения показателей;
- несоблюдения установленного срока выполнения поручений руководителя или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественного их выполнения при отсутствии уважительных причин;
- низкой результативности работы;
- применения к работнику дисциплинарного взыскания;
- нарушения правил внутреннего трудового распорядка учреждения;
- нарушения работником норм охраны труда и противопожарной безопасности;
- невыполнения приказов, распоряжений заведующего учреждением и уполномоченных должностных лиц.

4.5. При образовавшейся экономии стимулирующей части фонда оплаты труда финансовые средства могут быть перераспределены комиссией на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения в любую другую стимулирующую часть ФОТ.

4.6. Размер ежемесячной стимулирующей выплаты устанавливается комиссией в баллах.

4.7. Анализ и оценку результатов профессиональной деятельности работников осуществляется по критериям. Комиссия выставляет по каждому критерию баллы всем сотрудникам ДОО и заполняет итоговую таблицу критериев оценки качества работы по должностям.

4.8. Решение о распределении стимулирующих выплат работникам учреждения принимается открытым голосованием членов Комиссии, если на заседании присутствовали более 50 процентов членов Комиссии и за него проголосовали не менее двух третьих присутствующих членов управляющего совета. При несогласии отдельных работников с решениями Комиссии, споры разрешаются в установленном законом порядке.

4.9. Решение, принятое Комиссией, заносится в протокол. Протокол заседания Комиссии с принятым решением подписывают все присутствующие на заседании члены комиссии.

4.10. На основании решения Комиссии заведующим ДОУ издается приказ о ежемесячной стимулирующей выплате в пределах стимулирующей части ФОТ.

4.11. Расчет стоимости одного балла на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии, направляется не менее 24% от стимулирующей части фонда оплаты труда производятся по формуле:

$$Сб = Sч / Кб \text{ где:}$$

Сб – стоимость одного балла

Sч – сумма средств стимулирующей части на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии

Кб – количество баллов присваиваемых на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам, применяющим в процессе воспитания инновационные педагогические технологии

Сумма стимулирующей части работника рассчитывается следующим образом:

$$SчP = Сб * КбP \text{ где}$$

SчP – сумма стимулирующей части одного работника

Сб – стоимость одного балла

КбP – количество баллов присваиваемых работнику

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости направляется не менее 13% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

$$Сб = Sч / Кб \text{ где:}$$

Сб – стоимость одного балла

Sч – сумма средств стимулирующей части на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости

Кб – количество баллов присваиваемых на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за сложность контингента воспитанников (интегрированные дети с отклонениями в развитии, дети разного возраста и другие), а также превышение плановой наполняемости.

Сумма стимулирующей части работника рассчитывается следующим образом:

$$SчP = Сб * КбP \text{ где}$$

ScчP – сумма стимулирующей части одного работника

Сб – стоимость одного балла

КбP – количество баллов присваиваемых работнику

- на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения направляется не менее 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда;

$Cб = Scч / Kб$ где:

Сб – стоимость одного балла

Scч – сумма средств стимулирующей части на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения

Кб – количество баллов присваиваемых на выплаты воспитателям, медицинским работникам, помощникам воспитателя за обеспечение высокой посещаемости детьми дошкольного образовательного учреждения

Сумма стимулирующей части работника рассчитывается следующим образом:

$ScчP = Cб * KбP$ где

ScчP – сумма стимулирующей части одного работника

Сб – стоимость одного балла

КбP – количество баллов присваиваемых работнику

- на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников направляется не более 25% от стимулирующей части фонда оплаты труда

$Cб = Scч / Kб$ где:

Сб – стоимость одного балла

Scч – сумма средств стимулирующей части на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Кб – количество баллов присваиваемых на выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения за качество воспитания, создание условий для сохранения здоровья воспитанников

Сумма стимулирующей части работника рассчитывается следующим образом:

$ScчP = Cб * KбP$ где

СсчР – сумма стимулирующей части одного работника

Сб – стоимость одного балла

КБР – количество баллов присваиваемых работнику

5. Гарантии прав деятельности комиссии по установлению стимулирующих выплат

5.1. Работодатель обязан создавать необходимые условия для работы Комиссии, обеспечивать его изданиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, локальными актами учреждения.

5.2. Предоставлять необходимое время в течение рабочего дня членам Комиссии для выполнения возложенных функций.

6. Прекращение деятельности комиссии по установлению стимулирующих выплат

6.1. Деятельность Комиссии прекращается с момента окончания срока ее полномочий.

6.2. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии возможно в следующих случаях:

не выполняет возложенные на него функции (в том числе по ходатайству заведующего учреждением);

не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников;

отказывается от выполнения обязанностей по личной просьбе;

увольнение работника – члена Комиссии.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Решение Комиссии может быть обжаловано сотрудниками путем направления заявления председателю профсоюзного органа первичной профсоюзной организации ДОУ.

ПРИМЕЧАНИЕ. Срок действия положения не ограничен