



Утверждаю:

Заведующая МБДОУ «Детский сад №462» г.о.Самара

Е.Ф.Горохова

Приказ № 3 «09» января 2018 г.

**План антикоррупционной деятельности МБДОУ «Детский сад № 462»  
г.о.Самара на 2018 год**

<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству.	заведующий	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ	заведующий, председатель ППО	по мере необходимости , поступления другой информации
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
3.	Работа комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	II квартал
4.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	заведующий	обновление информации на сайте ДОУ
	Функционирование «ящика для обращения родителей»	Зам.зав.по АХР	II квартал
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
6.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной	заведующий, зам. зав. по УВМ	постоянно

	деятельности		
7.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, медсестра	постоянно
8.	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	заведующий	постоянно
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Зам. зав. по АХР, бухгалтер	ежегодно в конце года
<b>III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
11.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, рабочая группа, заведующий	постоянно
12.	Разработка раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности ДОУ.	ответственный за обновление сайта	II квартал
13.	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий, зам. зав. по УВР	III квартал
14.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам:	заведующий, воспитатели всех групп	постоянно, по мере внесения изменений

	- организации питания, - оказания образовательных услуг		
15.	Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников ДОУ. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	постоянно по мере поступления
16.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий, педагоги ДОУ	III квартал
19.	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно